

Pakoślav, dnia.....

.....
imię i nazwisko (firma)
.....
adres do korespondencji
.....
NIP REGON
.....
nr telefonu

**Wodociągi Gminne
Spółka z o.o.
ul. Leśna 42
63 – 920 Pakoślav**

Proszę o wydanie warunków technicznych – zapewnienia

na podłączenie mojego budynku
mieszczącego się przy ulicy
do sieci: wodociągowej, kanalizacji sanitarnej.

Zapotrzebowanie wody wynosi:

Oświadczamy, że nasza firma jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i jest upoważniona do otrzymywania faktur VAT. Upoważniamy Was do wystawienia faktury VAT bez naszego podpisu.

Nasz NIP REGON

Podpisy komisji:

Załącznik:

- mapa sytuacyjna – 1 szt.

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
„Wodociągi Gminne” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Pakoślaviu**

Na podstawie art. 13 ust.1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (dalej RODO), w związku z realizacją wymogów przedmiotowego Rozporządzenia, informuję o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1.Administratorem Państwa danych osobowych są „Wodociągi Gminne” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Pakosławiu, ul. Leśna 42, 63 – 920 Pakosław.

2.W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych „Wodociągi Gminne” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Leśna 42, 63 – 920 Pakosław, tel. (65) 547 85 19 , e-mail: wgpakoslaw@wodkan.pl

3.Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1, lit.b), ust 1, lit.c) i ust.1 , lit.f) RODO.

4.Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie wyłącznie w celu zawarcia i wykonania umów w tym dokonywania rozliczeń w czasie trwania umowy, a także wywiązania się przez „Wodociągi Gminne” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z innych ciążących na niej obowiązków prawnych wynikających z umowy oraz przepisów prawa.

5.Odbiorcą danych osobowych będą organy administracji publicznej, sądy, organy ścigania, firmy informatyczne obsługujące systemy informatyczne oraz dostarczające Spółce oprogramowanie, podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie, podmioty świadczące usługi prawne, audytorskie lub konsultingowe.

6.Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (państwa trzecie) lub do organizacji międzynarodowej.

7.Dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania umowy, a po tym czasie do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy.

8.Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Żądania w zakresie przetwarzania danych osobowych należy zgłaszać na adres e-mail: wgpakoslaw@wodkan.pl lub na adres siedziby administratora.

9.Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta pomiędzy stronami umowa.

10.Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

11.Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli Pani/Pan uważa , że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)